

REGULAMIN CENTRUM KSZTAŁCENIA PRAKTYCZNEGO w Gorzowie Wlkp.

I. Postanowienia ogólne.

§ 1

Centrum Kształcenia Praktycznego (CKP) stanowi integralną część Centrum Kształcenia Zawodowego (CKZ) w Gorzowie Wlkp., prowadząc działalność szkoleniową i dydaktyczno-wychowawczą.

§ 2

Organizacja i zasady działania warsztatu są zgodne z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie praktycznej nauki zawodu (Dz. U. Nr 244, poz. 1626) oraz ze statutem szkoły.

§ 3

1. Głównym celem działalności warsztatu szkolnego jest przygotowanie uczniów poszczególnych typów szkół do sprawnego wykonywania zawodu w zakresie umiejętności określonych w opisie zawodu.

1. Szczegółowe zadania szkolenia praktycznego:

- 1) wyrobienie u uczniów umiejętności zawodowych i nawyków produkcyjnych,
- 2) wdrażanie do stosowania bezpiecznych metod pracy,
- 3) wprowadzanie umiejętności właściwego organizowania stanowiska roboczego i właściwego doboru metod i organizacji pracy,
- 4) doskonalenie organizacji posługiwania się dokumentacją techniczną i produkcyjną,
- 5) wdrażanie ucznia do oszczędności materiałów, narzędzi i energii.

§ 4

Kształcenie praktyczne organizowane jest przez zajęcia praktyczne.

Zajęcia praktyczne odbywają się w grupach oddziałowych. Czas trwania zajęć, liczba uczniów w grupach, plany przejść itp. regulują odrębne przepisy (m.in. harmonogram przejść zgodnie z arkuszem organizacyjnym).

II. Organizacja Centrum Kształcenia Praktycznego

§ 5

Centrum Kształcenia Praktycznego organizuje kształcenie praktyczne dla uczniów szkół zawodowych z Gorzowa Wlkp.:

- 1) Zespołu Szkół Mechanicznych
- 2) Zespołu Szkół Elektrycznych
- 3) Zespołu Szkół Budowlanych

oraz osób kształcących się na kwalifikacyjnych kursach zawodowych w CKZ.

§ 6

Dokumentację warsztatu tworzy:

- 1) plan zajęć praktycznych,
- 2) program nauczania zajęć praktycznych,
- 3) zeszyt zajęć praktycznych,
- 4) dziennik ocen i frekwencji,
- 5) ewidencja realizacji programu zajęć praktycznych.

§ 7

Organizacją i przebiegiem praktycznej nauki zawodu kieruje dyrektor Centrum Kształcenia Zawodowego, w szczególności:

- 1) kieruje bieżącą działalnością szkoleniowo-wychowawczą,
- 2) sprawuje bezpośredni nadzór nad nauczycielami praktycznej nauki zawodu,
- 3) realizuje uchwały Rady Pedagogicznej Szkoły,
- 4) reprezentuje szkołę na zewnątrz w sprawach szkolenia praktycznego,
- 5) realizuje zadania zgodnie z zakresem obowiązków.

§ 8

Organizację zajęć praktycznych określa arkusz organizacyjny szkoły opracowany przez dyrektora szkoły i zatwierdzony przez organ prowadzący szkołę.

§ 9

1. Zajęcia praktyczne organizowane w warsztacie szkolnym prowadzone są w grupach pod nadzorem nauczycieli praktycznej nauki zawodu. Liczbę uczniów w grupach określa dyrektor szkoły uwzględniając specyfikę nauczanego przedmiotu, wymagania przepisów bhp, przepisów w sprawie prac młodocianych oraz warunki lokalowe i techniczne warsztatów.
2. Godzina lekcyjna zajęć praktycznej nauki zawodu trwa 55 minut. Przerwa śniadaniowa trwa 20 minut.
3. Ilość godzin praktycznej nauki zawodu w poszczególnych zawodach, specjalnościach zależy od szkolnego planu nauczania, a w przypadku KKZ – od planu nauczania i harmonogramu zjazdów.
4. Uczniów obowiązuje szkolenie bhp oraz szkolenia na stanowisku pracy. Na pierwszych zajęciach praktycznych każdego rozpoczynającego się roku szkolnego wszyscy uczniowie obowiązkowo odbywają szkolenie bhp, którego wysłuchanie potwierdzają własnoręcznym podpisem.

III. Nauczyciele i pracownicy warsztatu szkolnego.

§ 10

1. Procesem dydaktycznym praktycznej nauki zawodu bezpośrednio kierują:
 - 1) dyrektor Centrum Kształcenia Zawodowego,
 - 2) nauczyciele praktycznej nauki zawodu.
2. Szczegółowe zakresy obowiązków i zadań nauczycieli praktycznej nauki zawodu określa dyrektor szkoły.

§ 11

1. Do obowiązków i zadań nauczycieli praktycznej nauki zawodu należy:
 - 1) przygotowanie się do zajęć,
 - 2) zapewnienie uczniom zdrowych, bezpiecznych i higienicznych warunków pracy i nauki,
 - 3) udzielanie pomocy uczniom niepełnosprawnym,
 - 4) organizowanie i kierowanie procesem nauczania praktycznej nauki zawodu,
 - 5) nauczanie i wychowanie uczniów w celu uzyskania przez nich określonych umiejętności zawodowych i i odpowiedniej wiedzy zawodowej,
 - 6) kształtowanie prawidłowych postaw zawodowych uczniów oraz rozwijanie ich zainteresowań i zamiłowań,
 - 7) przestrzeganie obowiązujących przepisów bhp w trakcie zajęć praktycznych,
 - 8) pomoc uczniom w przezwyciężaniu niepowodzeń szkolnych,
 - 9) bezstronność, jawność i obiektywizm w kontroli i ocenianiu uczniów,
 - 10) przygotowanie stanowisk pracy uczniów do zajęć pod kątem maksymalnego wykorzystania wyposażenia pracowni,
 - 11) opieka nad uczniami w pracowni lub warsztacie w okresie zajęć i przerw,
 - 12) monitorowanie sprawności maszyn i urządzeń oraz piecza nad estetyką i porządkiem w pracowni,
 - 13) wdrażanie uczniów do dbałości o sprzęt i wyposażenie pracowni,
 - 14) udział w posiedzeniach Rady Pedagogicznej i realizacja podjętych przez nią uchwał,
 - 15) realizacja ustaleń zawartych w WSO i Szkolnym Programie Wychowawczym,
 - 16) branie udziału we wszystkich szkoleniach z zakresu bhp.
2. Do uprawnień nauczyciela praktycznej nauki zawodu w zakresie dydaktyczno- wychowawczym należą decyzje w sprawach:
 - 1) wyboru metod, form organizacyjnych i środków dydaktycznych w nauczaniu zawodu,
 - 2) oceny śródrocznych i rocznych postępów uczniów,
 - 3) oceny z zachowania uczniów na zajęciach praktycznych,
 - 4) wnioskowania nagród oraz kar regulaminowych dla uczniów.
3. Nauczyciel praktycznej nauki zawodu ponosi odpowiedzialność służbową oraz cywilną i karną za niewypełnianie swoich obowiązków wynikających z Karty Nauczyciela i Kodeksu Pracy, a w szczególności za:
 - a) brak nadzoru nad bezpieczeństwem uczniów na zajęciach praktycznych oraz w czasie przydzielonych dyżurów,
 - b) nieprzestrzeganie procedury postępowania po zaistnieniu wypadku uczniowskiego lub pożaru.

§ 12

W czasie trwania zajęć praktycznych bezpośrednią opiekę nad uczniami sprawuje nauczyciel prowadzący zajęcia.

§ 13

W czasie trwania zajęć praktycznych nauczycielowi zabrania się pozostawiania uczniów bez opieki.

§ 14

Szczegółowy zakres czynności i obowiązków nauczycieli zajęć praktycznych określa dyrektor szkoły.

§ 15

Dyrektor szkoły w celu zabezpieczenia prawidłowego funkcjonowania warsztatu szkolnego, w zależności od potrzeb, może zatrudniać i zwalniać pracowników niepedagogicznych, z zachowaniem ogólnych przepisów prawa.

§ 16

Zatrudnienie pracowników niepedagogicznych podyktowane jest:

- 1) zabezpieczenia stanu technicznego maszyn i urządzeń służących szkoleniu młodzieży,
- 2) utrzymanie właściwego stanu obiektów warsztatu.

§ 17

Wynagrodzenie pracowników, wymienionych w §16 oblicza się zgodnie z Regulaminem wynagrodzenia pracowników niebędących nauczycielami według odrębnych przepisów.

§ 18

Szczegółowy zakres czynności pracowników niepedagogicznych ustala dyrektor szkoły.

IV. Prawa i obowiązki uczniów.

§ 19

Uczeń odbywający praktyczną naukę zawodu w CKP ma prawo do:

- 1) zdobywania kwalifikacji zawodowych zgodnie z wybranym przez siebie zawodem oraz programem nauczania,
- 2) korzystania z dostępnych w warsztacie narzędzi, maszyn i urządzeń oraz fachowej pomocy nauczycieli praktycznej nauki zawodu,
- 3) szkolenia i pracy w higienicznych warunkach,
- 4) odmowy wykonania pracy, w przypadku, gdy praca odbywa się w warunkach niezgodnych z przepisami bhp,
- 5) 20- minutowej przerwy śniadaniowej,
- 6) poszanowania jego godności osobistej oraz swoich przekonań,
- 7) informacji o wynikach i ocenie swojej pracy.

§ 20

Uczeń odbywający praktyczną naukę zawodu w CKP ma obowiązek:

- 1) prowadzić zeszyt zajęć praktycznych,
- 2) na pierwszych zajęciach praktycznych w roku szkolnym odbyć instruktaż ogólny BHP oraz wpisać ogólne przepisy BHP do zeszytu zajęć praktycznych,
- 3) na pierwszych zajęciach praktycznych w roku szkolnym zapoznać się z treścią Regulaminu CKP i odnotować ten fakt w zeszycie zajęć praktycznych,
- 4) na pierwszych zajęciach praktycznych każdego działu szkoleniowego zapoznać się z treścią Regulaminu Działu/Pracowni i odnotować ten fakt w zeszycie zajęć praktycznych,
- 5) punktualnie przybywać i systematycznie uczęszczać na zajęcia praktyczne,



- 6) sumiennie wykonywać powierzoną mu pracy przez nauczyciela praktycznej nauki zawodu,
- 7) dbać o ład, porządek i higienę pracy,
- 8) używać własną odzież i obuwie robocze,
- 9) dbać o należyty stan obrabiarek, narzędzi, pomieszczeń i wszystkich urządzeń znajdujących się w warsztacie szkolnym,
- 10) przestrzegać przepisów bhp, a o zauważonych zagrożeniach meldować nauczycielowi praktycznej nauki zawodu lub kierownikowi szkolenia praktycznego,

§ 21

- 1) W przypadku choroby potwierdzonej zaświadczeniem lekarskim, nieobecność na zajęciach praktycznych traktuje się jako usprawiedliwioną.
- 2) W przypadku nieobecności uczeń ma obowiązek niezwłocznego zaliczenia materiału zrealizowanego podczas zajęć, na których nie był obecny w terminie uzgodnionym z nauczycielem praktycznej nauki zawodu. Zaliczenie może polegać na:
 - a) zaliczeniu ustnym,
 - b) wykonaniu zadania praktycznego,
 - c) odpracowaniu zajęć.
- 3) W przypadku dużej ilości zajęć nieobecnych nieusprawiedliwionych uczeń może być nieklasyfikowany, zgodnie z warunkami określonymi w Wewnątrzszkolnym Systemie Oceniania.

§ 22

Za wzorową postawę uczniowską, rzetelną naukę i pracę w CKZ uczeń może otrzymać:

- 1) pochwałę udzieloną przez nauczyciela praktycznej nauki zawodu wobec grupy,
- 2) dyplom dyrektora CKZ na koniec roku szkolnego.

§ 23

Za nieprzestrzeganie regulaminu CKZ uczeń może być ukarany:

- 1) upomnieniem w indywidualnej rozmowie nauczyciela praktycznej nauki zawodu z uczniem,
- 2) upomnieniem nauczyciela praktycznej nauki zawodu wobec grupy,
- 3) naganą dyrektora szkoły,
- 4) przesłaniem wniosku do dyrekcji szkoły o usunięcie ucznia ze szkoły.

§ 24

- 1) Wypożyczone narzędzia lub przyrządy uczeń zwraca nauczycielowi praktycznej nauki zawodu przed zakończeniem zajęć w danym dniu.
- 2) W przypadku uszkodzenia lub zaginięcia wypożyczonych narzędzi lub przyrządów uczeń natychmiast powiadamia nauczyciela praktycznej nauki zawodu.
- 3) Za straty i szkody spowodowane przez ucznia materialną odpowiedzialność ponosi uczeń lub jego prawni opiekunowie.
- 4) W warsztacie szkolnym uczeń wykonuje tylko i wyłącznie prace zlecone przez nauczyciela praktycznej nauki zawodu.
- 5) W czasie przerw w zajęciach warsztatowych uczniowi nie wolno opuszczać terenu szkoły.
- 6) Uczeń nie może być dopuszczony do zajęć, jeżeli nie posiada ważnych badań medycyny pracy.

- 7) Uczeń może być niedopuszczony do zajęć, jeżeli nie posiada przepisowego ubrania i obuwia roboczego.
- 8) Nieobecności na zajęciach z powodów określonych w ust. 6 i 7 są traktowane jako nieusprawiedliwione.
- 9) Pieniądze, dokumenty, zegarki, wartościowe części ubrania i inne wartościowe przedmioty uczeń w czasie zajęć praktycznych zabezpiecza osobiście przy sobie lub może oddać na przechowanie nauczycielowi praktycznej nauki zawodu.
- 10) Czystość i porządek na terenie warsztatu szkolnego utrzymują wszyscy uczniowie.

§ 25

Surowo zabrania się uczniom:

- 1) samowolnie uruchamiać maszyny i urządzenia,
- 2) wykonywać jakichkolwiek prac bez zgody nauczyciela,
- 3) zmieniać samowolnie stanowisko pracy lub dział szkoleniowy,
- 4) pracować w nieprzepisowym ubraniu roboczym, uszkodzonymi narzędziami i maszynami,
- 5) wprowadzać na teren warsztatu osób trzecich,
- 6) wykonywać prac nie objętych programem nauczania,
- 7) palenia papierosów i zażywania innych używek na terenie warsztatu szkolnego.

§ 26

Na ocenę ucznia z praktycznej nauki zawodu składa się:

- 1) punktualność oraz świadomy i aktywny udział w zajęciach,
- 2) przestrzeganie zasad i przepisów bhp i p. poż. na wyznaczonym stanowisku roboczym,
- 3) posiadany przez ucznia poziom wiedzy z danego tematu,
- 4) umiejętność łączenia wiadomości teoretycznych z praktyką, przejawiająca się między innymi w wykonywaniu zleconych zadań produkcyjnych i ćwiczeń,
- 5) umiejętność posługiwania się przyrządami pomiarowymi oraz poprawne czytanie rysunków i dokumentacji technicznych,
- 6) stopień zaangażowania w realizację zleconych zadań szkoleniowych, przejawianie inicjatywy oraz pomysłowości przy rozwiązywaniu problemów technicznych,
- 7) poszanowanie przyrządów pomiarowych, sprzętu, maszyn, urządzeń, oraz narzędzi i materiału obrabianego,
- 8) przestrzeganie dyscypliny pracy, właściwa organizacja stanowiska roboczego, utrzymywanie porządku, ładu i czystości.
- 9) posłuszeństwo i stosunek do nauczyciela,
- 10) czystość osobista ucznia oraz dbałość o stan ubrania roboczego, ochronnego i sprzętu ochrony osobistej,
- 11) prawidłowe i staranne prowadzenie zeszytu zajęć praktycznych.

Regulamin Centrum Kształcenia Praktycznego został zatwierdzony Uchwałą Rady Pedagogicznej w dniu